



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านด่านโจ) จำนวน ๑ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อบุคคลที่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง ดังนี้

๑. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๐๐๑	นางสาวตรีรักษ์ ทิมหอม
๐๐๒	นางสาวโสทยา จันทรประไพ
๐๐๓	นางสาวศิริลักษณ์ ลำทะแย
๐๐๔	นางสาวดารารัตน์ เม่งพัต
๐๐๕	นางสาวสมัชญา ทิมเมฆ
๐๐๖	นางสาวกนกวรรณ ยืนยงค์
๐๐๗	นางสาวธารารัตน์ พ่วงพี
๐๐๘	นางสาวปวีณา ชัยสาร
๐๐๙	นางสาววาสนา จันทะปลาขาว
๐๑๐	นางสาวจันทิมา ช่ออ้ออัน

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง อำเภอแก่งกระจาน จังหวัดเพชรบุรี ดังนี้

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)
เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)

/หลักเกณฑ์...

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ (ผนวก ก) การตัดสินใจผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ทำคะแนนได้ในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีต้องสวมกระโปรง สุภาพบุรุษต้องสวมกางเกง และประพฤติตนเป็นสุภาพชน และให้สวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาที่อยู่ในห้องสอบ

****ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ****

๔.๒ นำบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวหรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

๔.๓ ผู้เข้าสอบต้องยื่นเอกสารหลักฐานผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง ด้วยวิธี RT-PCR หรือ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ หรือนำชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) มาตรวจต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ

๔.๔ หากผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบ ภาค ก. หรือภาค ข. ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๕ ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ กำหนดให้

๔.๖ ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัดและเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

๔.๗ ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียงจัดไว้โดยเฉพาะ

๔.๘ ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณเครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกประเภท เข้าไปในห้องสอบและระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ

๔.๙ ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ

๔.๑๐ ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียงจัดไว้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๑๑ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มสอบของแต่ละภาค ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๔.๑๒ ถ้าผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๓ เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ รอจนกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนั้น



๔.๑๔ เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบท่านอื่น

ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือคณะกรรมการดำเนินการสรรหา ฯ จะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

๕. การประกาศผลการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างหลังจากวันสอบ ภายใน ๕ วันทำการ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายหาญณรงค์ แก้วเกต)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง



ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยแม่เพรียง
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน
เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) <ul style="list-style-type: none">- ความสามารถในการสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล- ความรู้ความสามารถทางภาษาไทยในการคิดวิเคราะห์และสรุปเหตุผล- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยการสรุปและตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ คำคำ หรือ กลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้นๆ- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) <ul style="list-style-type: none">- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี) ระยะยาว- หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร- หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ- การพัฒนาผู้เรียน- การบริหารจัดการชั้นเรียน- มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) <ul style="list-style-type: none">- พิจารณาความเหมาะสม จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์